



CICR

Organisation impartiale, neutre et indépendante, le **Comité international de la Croix-Rouge (CICR)** a la mission exclusivement humanitaire de protéger la vie et la dignité des victimes de conflits armés et d'autres situations de violence, et de porter assistance. Le CICR s'efforce également de prévenir la souffrance par la promotion et le renforcement du droit et des principes humanitaires universels.

La délégation du Comité international de la Croix-Rouge pour l'Afrique centrale de Yaoundé recherche pour ses besoins un(e) candidat(e) au poste ci-après:

**Un(e) conseiller (e) juridique / Legal Adviser
(Pour une durée de 12 mois renouvelable)**

DESCRIPTION DE LA FONCTION

- Contribue à la définition des stratégies et à la mise en œuvre des programmes et activités liés à la mise en œuvre et à la diffusion du droit international humanitaire dans des pays couverts par la Délégation régionale (sauf Congo Brazzaville) ;
- Conseille sur des sujets juridiques d'intérêt pour le CICR et rédige des rapports clairs et succincts ;
- Fournit un soutien professionnel et technique dans le domaine juridique aux divers programmes du CICR au Cameroun et dans la région, en particulier les programmes liés à la prévention, la protection et la coopération ;
- Contribue au positionnement du CICR dans le domaine du DIH et de l'action humanitaire dans les pays couverts par la délégation régionale ;
- Participe, lorsque requis(e) aux activités de diplomatie humanitaire.

CONNAISSANCES ET EXPERIENCE REQUISE

- Master en droit, idéalement en droit international humanitaire avec une bonne connaissance du droit international des droits de l'Homme et du droit pénal camerounais ;
- 5 ans d'expérience professionnelle dans le domaine du droit, relations internationales, humanitaire, ou autre domaine pertinent ;
- Bonnes connaissances informatiques (tableurs, traitements de texte) ;
- Très bonne maîtrise du français oral et écrit ;
- Bonne connaissance de l'anglais parlé et écrit ;
- Connaissance approfondie du mandat CICR ;
- Disponibilité et flexibilité pour de fréquentes missions sur le terrain ;
- Sens de l'organisation, de la rigueur, esprit d'équipe ;
- Compétences analytiques et de recherche reconnues, capacité à avoir un esprit critique et à articuler des arguments juridiques de façon structurée et professionnelle ;
- Passionnée, motivée et prête à prendre des initiatives ;
- Capacité à travailler de façon rapprochée et constructive avec d'autres personnes ;
- Disponible, flexible et apte à gérer le stress.

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Position basée à Yaoundé



Veuillez adresser votre candidature, munie d'un CV complet et d'une lettre de motivation par email à yao_recrutement_services@icrc.org

ou par courrier à l'attention de

HR Manager du CICR, Boulevard de l'URSS, derrière l'ambassade de Russie,
B.P. 6157, Tél : 222 20 58 59 / 699 41 59 45

Dernier délai : 25 janvier 2019 à 17 heures 00

Le processus de recrutement du CICR est libre et gratuit. Seul le Département RH de recrutement services@icrc.org est autorisé à fournir des informations ou des résultats sur ce processus. Veuillez adresser votre lettre de poste à l'adresse indiquée ci-dessus.
Seuls les candidats sélectionnés pour les entretiens seront contactés. Les dossiers non retenus pourront être retirés au CICR jusqu'au 28 février 2019. Après cette date, ils seront détruits.